

PREPOSTO



Modalità di erogazione: FAD



Lingua: ITALIANO



Durata: 8 ORE

Destinatari:

Il lavoratore che sovrintende all'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei datori di lavoro

Prerequisiti

Corso di Formazione Generale e Specifica Lavoratori.

Obiettivi:

Fornire ai partecipanti le conoscenze e competenze per poter adeguatamente svolgere la loro funzione di preposto

Argomenti

La parte del corso in e-learning prevede i seguenti contenuti (5 ORE):

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità;
- Relazioni tra vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
- Definizione ed individuazione dei fattori di rischio; Incidenti ed infortuni mancati;
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati e stranieri.

Dopo la conclusione del corso e-learning il corso andrà concluso per le restanti ore in modalità formazione a distanza (3 ORE):

- Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;
- Individuazione misure tecniche organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione

Verifica finale dell'apprendimento:

Verifica finale con test a risposta multipla

Attestato:

Gli attestati nominali saranno rilasciati a seguito della frequenza completa del corso (sono permesse assenze solo per il 10% del monte ore totale) e a seguito del superamento del test di verifica dell'apprendimento.